

公益財団法人岩手県下水道公社
会計年度任用職員（パートタイム）募集要領

1 試験職種、採用予定人員及び受験資格

募集職種	勤務形態	採用予定人員	職務内容
処理場監督 (機械・電気)	パートタイム 週4日(8:30~17:15)	1名	下水処理場及びポンプ場電気設備の維持管理などの業務に従事します。

受験資格：高卒以上、パソコンの操作が可能であること。

ただし、次の各号の一つに該当する者は、受験できません。

- ① 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの者
- ② 日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者

2 受付期間及び受験手続

受付期間	随時	
申込書の配付	公益財団法人岩手県下水道公社企画管理課、または当公社ホームページ(https://www.isf.or.jp/)から採用試験申込書の交付を受けて下さい。 また、郵便によりこの手続を行うことが出来ますが、採用試験申込書の交付希望の場合は、宛先明記の返信用封筒：140円分の切手を貼った角形2号封筒(240mm×330mm)を同封して下さい。	
提出書類	採用試験申込書(指定様式)※写真添付(縦45mm、横35mm)、 採用応募者の個人情報の取扱いに関する同意書	
提出先	〒020-0832 岩手県盛岡市東見前3地割10番地2(都南浄化センター管理本館4階) 公益財団法人岩手県下水道公社 企画管理課 電話 019-638-2623	
申込方法	郵送	封筒に「受験申込」と朱書きし、必ず簡易書留扱いで送付してください。
	持参	提出先へ直接持参してください。 《受付時間》月曜日から金曜日(祝日を除く)までの午前9時から午後5時
面接日時 の連絡	申込書を受理した方に面接日時を連絡します。 ※連絡がない場合には、企画管理課までご連絡ください。	

3 試験の方法及び内容

書類（履歴書）評価及び個別面接による試験

4 合格者の発表

応募者全員に合否の結果を通知します。

5 任用期間

令和5年4月1日から令和6年3月31日まで

6 給与等

- (1) 給料（採用前の経歴を基に給与額が計算されます。）

募集職種	給 料
処理場監督	121,120 円 ～ 186,160 円

- (2) 手当

上記給料に加えて、通勤手当、超過勤務手当、休日給が勤務状況に応じて支給されます。

- (3) 期末手当（ボーナス）

年2回、6月と12月に支給します。

支給割合	6 月	1.275 ヶ月(※)	12 月	1.275 ヶ月	合計	2.55 ヶ月
------	-----	-------------	------	----------	----	---------

※任用初年度の6月分は、0.3825 ヶ月となります。

※給与等は岩手県の条例改定に伴い変更になることがあります。

7 勤務条件等

	処理場監督
勤務時間	8:30～17:15（休憩 12:00～13:00）
休日	水・土・日・祝日
有給休暇	年次有給休暇10日、夏季休暇5日、病気休暇（公務上の負傷、疾病等以外の場合は5日まで）、結婚休暇、忌引休暇 他
社会保険等	健康保険、厚生年金、労災保険、雇用保険

8 勤務地

本社（盛岡市）

9 その他

会計年度任用職員採用試験のために得た個人情報、他の目的で使用することはありません。

10 問い合わせ先

公益財団法人岩手県下水道公社 企画管理課

〒020-0832

盛岡市東見前3-10-2（都南浄化センター 管理本館・2階）

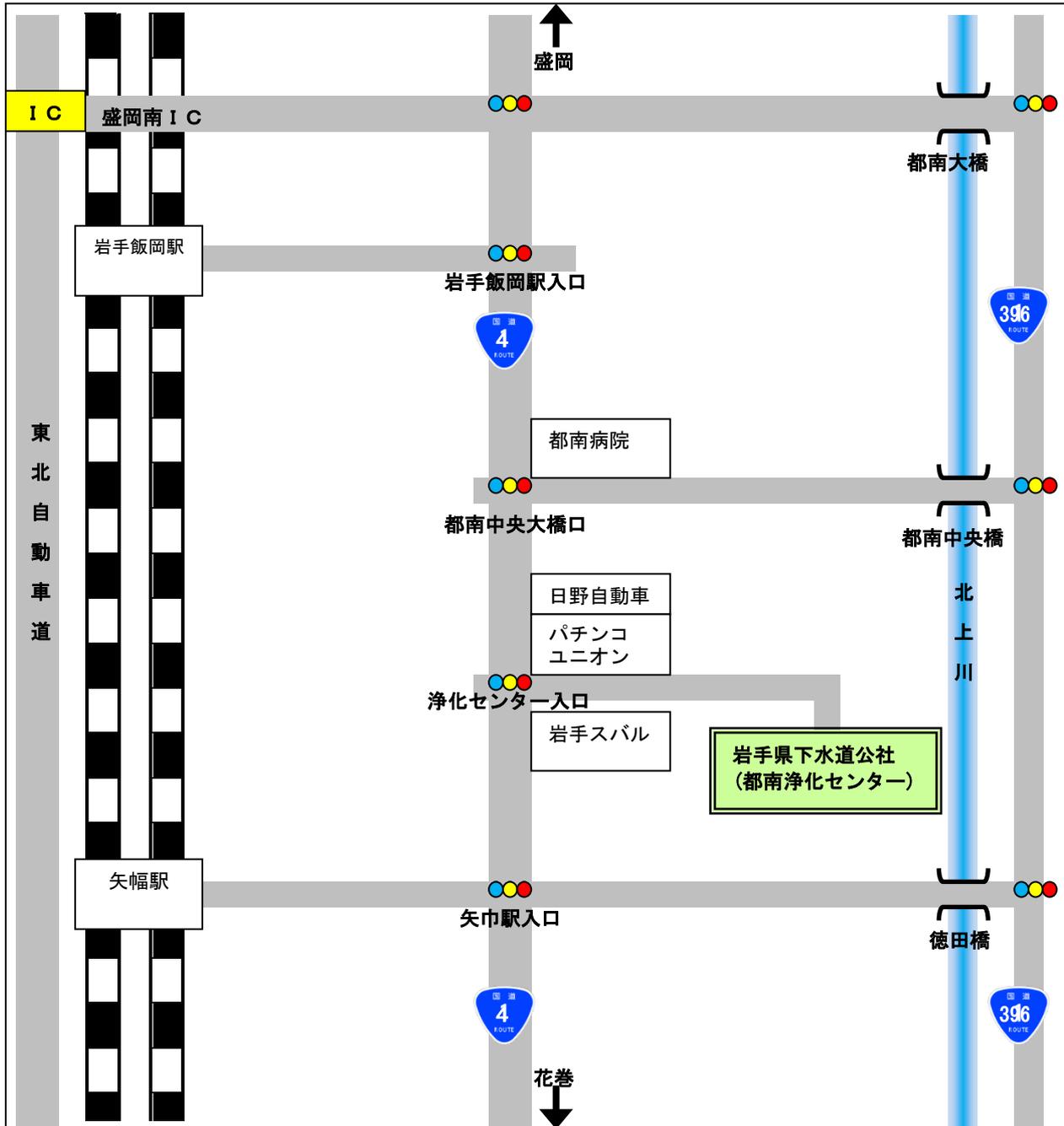
TEL：019-638-2623

FAX：019-632-1157

日本国籍を有しない受験希望者の皆さんへ

- 1 試験の方法は、日本国籍を有する者と同一です。
面接及び書類は日本語で行います。書類への記載も日本語でさせていただきます。
- 2 就職が制限されている在留資格の方は受験できません。

【試験会場略図】

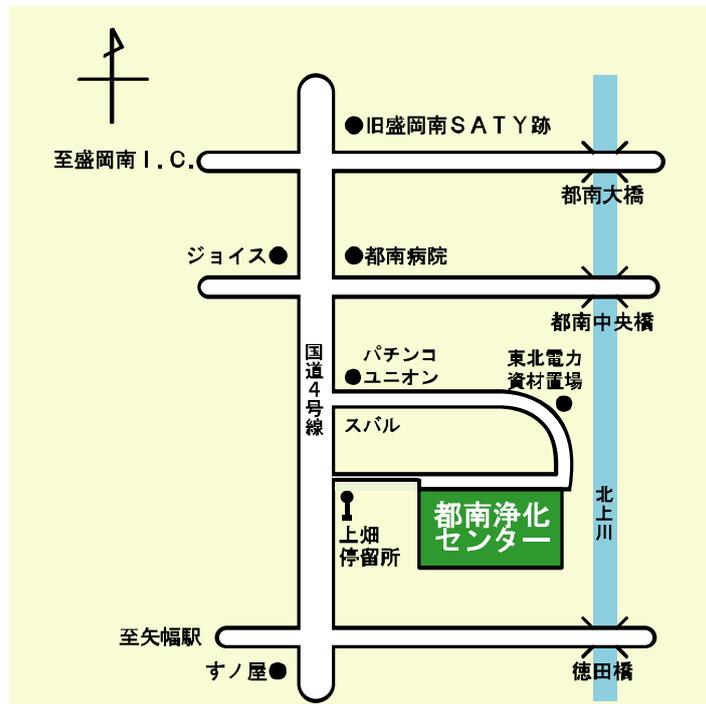


【バスの場合】

日詰線または北高田線に乗車し、「上畑 停留所」で降車してください。
バス停からは徒歩約10分です。

【自動車の場合】

盛岡駅から約9.7km。約25分で到着します。
盛岡南インターチェンジから約6.8km。約13分で到着します。



公益財団法人 岩手県下水道公社（企画管理課・工務課・業務課）

〒020-0832 岩手県盛岡市東見前3地割10番地2

（都南浄化センター内）

TEL 019-638-2623（代表） FAX 019-632-1157

URL <https://www.isf.or.jp>

会計年度任用職員採用試験申込書(兼履歴書)

応募職種	処理場監督				(令和 年 月 日作成)			
氏名	ふりがな	年 月 日生 (歳)			写真貼付欄			
		性別				上半身、脱帽、正面 向きのもので最近3 月以内撮影したもの		
現住所	〒				電話		大きさ 縦45mm 横35mm	
E-mail					携帯			
連絡先	(現住所以外に連絡を希望する場合に記入すること。)				電話			
学歴	学校・学部科名	修学期間	卒・修・ 中退の別	免許・ 資格等	取得年月日	免許・資格等名	登録番号	
		. ~ .	学年	免許・ 資格等	. .			
		. ~ .	学年		. .			
		. ~ .	学年		. .			
職歴	勤務先等		地位・職務内容			期 間		
						. . ~ . .		
						. . ~ . .		
						. . ~ . .		
						. . ~ . .		
						. . ~ . .		
						. . ~ . .		
						. . ~ . .		
						. . ~ . .		

- 備考
- 1 性別欄の記載は任意とし、未記載とすることも可能であること。
 - 2 学歴記入欄には、高校卒（相当するものを含む。）以上の学歴を有する者については、当該高校以上の学歴を順を追って記入し、また最終の学歴が高小卒、新中卒の場合は、当該学校のみを記入すること。
 - 3 職歴記入欄には、アルバイト等を含む職歴を空白を生じないよう順を追って全て記入すること。その際、職に就いていない期間については、その期間における従事内容を「在家庭、自営、農業に従事、病気療養、〇〇専門学校」等のように記入すること。
 - 4 「勤務先等」欄には、「〇〇商事株、〇〇市役所」等のように記入すること。
 - 5 「地位、職務内容」欄には、「会計事務、測量、自動車運転手」等のように記入すること。
- なお、県関係の臨時的任用職員であった場合には、「期限付臨時職員」又は「日々雇用職員」の別を、非常勤職員であった場合には、その旨を記入すること。

特殊技能	自動車運転免許 _____ 簿記 _____ 珠算 _____ ワープロ・パソコン _____ その他 _____ _____		
趣味			
スポーツ	選手経験 <input type="checkbox"/> ある 競技名 _____ <input type="checkbox"/> ない _____	趣味としてのスポーツ 競技名 _____	
健康状況	<input type="checkbox"/> 自信あり <input type="checkbox"/> やや自信なし <input type="checkbox"/> 自信なし <div style="float: right; margin-left: 20px;"> ※現在の病気が業務に支障がある場合に記載。 <input type="checkbox"/> 病氣中 <input type="checkbox"/> 持病あり 病名 _____ </div>		
職員志望理由		通勤方法 _____	
		通勤時間 約 時間 分	
		扶養家族数 _____ 人	
		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">配偶者 有・無</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">配偶者の扶養義務 有・無</td> </tr> </table>	配偶者 有・無
配偶者 有・無	配偶者の扶養義務 有・無		
刑罰 その他	1 刑罰を受けたことがありますか。 有 無 2 免職させられたことがありますか。 有 無 (有の場合は、その内容を詳しく記入すること。)		
その他			
誓約	以上の記載事項は、すべて真実であることを誓います。 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 氏名 (自署)		

採用応募者の個人情報の取扱いに関する同意書

公益財団法人岩手県下水道公社(以下、「当社」とする。)は、採用応募者からご提供いただく、個人情報を当社内部規則に従い、厳重に管理するとともに以下の通り取り扱います。
以下をご確認の上、最後にご署名をお願いいたします。

1. 個人情報の利用目的

採用応募者の個人情報は、当社が行う職員採用業務に使用し、他の目的には一切使用いたしません。

- 1) 採用に関する選考、通知、連絡のため
- 2) その他人事上の手続きのため

2. 個人情報の共同利用

当社は個人情報を他企業と共同利用することはありません。

3. 個人情報の第三者への提供

お預かりした個人情報を第三者に提供することはありません。

4. 個人情報の委託

お預かりした個人情報を外部に委託することはありません。

5. 収集した個人情報の取扱いについて

お預かりした個人情報は弊社にて適切に管理いたします。また、応募書類は面接の際に返却いたします。

6. 個人情報の開示などの問い合わせ

当社は個人情報の利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加または削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止(以下、「開示等」という。)の求めに、照会者が本人であるかを、確認させていただいたうえで対応させていただきます。

なお開示等の求めにおいて取得した個人情報は、開示等の求めに必要な範囲で利用します。

- 開示等の求め先

〒020-0832 岩手県盛岡市東見前 3-10-2
公益財団法人岩手県下水道公社 企画管理課
電話番号 019-638-2623

7. 提供の任意性

当社への個人情報のご提供は、採用応募者ご本人の任意でご判断ください。ただし職員採用業務において、必要となる個人情報をご提供いただけない場合は、採用応募をお受けできない場合がありますので、予めご了承ください。

公益財団法人岩手県下水道公社
個人情報保護管理者：事務局長 水野 久禎
〒020-0832 岩手県盛岡市東見前 3-10-2
電話番号 019-638-2623

以上

上記、「採用応募者の個人情報の取扱いに関する同意書」の内容に同意いたします。

年 月 日

氏名: _____